



## **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2019**

### **ENTIDADES FILANTRÓPICAS PARA CONCESSÃO DE SUBVENÇÃO DE TARIFAS**

A Companhia Espírito Santense de Saneamento – CESAN, comunica a todos os interessados, pessoas jurídicas constituídas como entidades sem fins lucrativos para o EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CONCESSÃO DE SUBVENÇÃO DE TARIFAS - que será realizado com amparo na Lei Federal nº. 13.303/2016 e no Regulamento Interno de Licitação Contratação da CESAN e na Norma Interna de Subvenção de Tarifas de Água e Esgoto, naquilo que for aplicável.

#### **1. OBJETIVO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO**

O presente chamamento público visa selecionar propostas para a celebração de parceria com Organização da Sociedade Civil para a Concessão de Subvenção de Tarifas da CESAN constituídas como pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, reconhecidas como entidades beneficentes de assistência social com a finalidade de prestação de serviços nas áreas de assistência social, saúde ou educação.

##### **1.1. TIPIFICAÇÃO DAS ENTIDADES FILANTRÓPICAS**

As entidades e organizações de assistência social podem ser definidas a partir da natureza dos serviços que prestam e dos projetos ou programas que executam:

Serviços socioassistenciais ou concedem benefícios de prestação social básica ou especial dirigidos às famílias e indivíduos em situações de vulnerabilidade ou risco social e pessoal;

Serviços socioassistenciais voltados prioritariamente para a defesa e efetivação dos direitos socioassistenciais, construção de novos direitos, promoção da cidadania, enfrentamento das desigualdades sociais, articulação com órgãos públicos de defesa de direitos, dirigidos ao público da política de assistência social.

## **2. DURAÇÃO DO CHAMAMENTO E DOS CONTRATOS DELE DECORRENTES**

O Edital de Chamamento Público terá a duração de 02 (dois) anos e o contrato de Subvenção de Tarifas terá a validade de 02 (dois) anos, podendo este ser renovado conforme previsto em normativo interno da CESAN.

## **3. PARTICIPAÇÃO NO CHAMAMENTO PÚBLICO**

De acordo com a norma interna COM.006.07.2019 autorizada pela Deliberação 4.578/2019, estabelece que seja concedida a concessão de tarifas a Entidades Filantrópicas e/ ou Organização sem fins lucrativos.

Segundo o art. 62 do Código Civil, a instituição filantrópica somente poderá ser constituída para I – assistência social; II – cultura, defesa do patrimônio histórico e artístico; III – educação; IV – saúde; V – Segurança alimentar e nutricional; VI – defesa, preservação e conservação do meio ambiente e promoção do desenvolvimento de tecnologias sustentáveis; VII – pesquisa científica, desenvolvimento e tecnologias alternativas, modernização de sistemas de gestão, produção e divulgação de informações e conhecimentos técnicos e científicos; VIII – promoção da ética, da cidadania, da democracia e dos direitos humanos; IX – entidades religiosas.

3.1. As organizações religiosas que desenvolvem projetos de interesse público e de cunho social devem ter áreas distintas do espaço destinado para os fins exclusivamente religiosos, com possibilidade de desmembramento de ligação.

3.2. Não poderá participar deste chamamento a organização da sociedade civil que:

3.2.1. Não declarar, conforme modelo Anexo I – Declaração de Concordância, de que esta ciente e concorda com as disposições previstas no Edital, se responsabilizando pela veracidade e legitimidade das informações e documentos apresentados durante o processo de seleção.

3.2.2. Tenha tido as contas rejeitadas pela administração pública nos últimos 05 (cinco) anos, exceto se: for sanada a irregularidade que motivou a rejeição e quitados os débitos eventualmente imputados; for reconsiderada ou revista a decisão pela rejeição; a apreciação das contas estiver pendente de decisão sobre recurso com efeito suspensivo.

3.2.3. Tenha tido contas de parceria julgadas irregulares ou rejeitadas por Tribunal de Contas de qualquer esfera da Federação, em decisão irrecorrível, nos últimos 8 (oito) anos;

3.2.4. Tenha sido punida com uma das seguintes sanções, pelo período que durar a penalidade: suspensão de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração; declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração; suspensão temporária de participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades da esfera de governo da administração pública sancionadora; ou declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo.

#### **4. DOCUMENTAÇÕES NECESSÁRIAS**

De acordo com a norma interna COM.006.07.2019 autorizada pela Deliberação 4.578/2019, as entidades filantrópicas postulantes ao Contrato de Subvenção de Tarifas deverão apresentar os documentos pertinentes a Concessão de Subvenção de Tarifas da CESAN:

- I – Cópia do Estatuto de constituição da Instituição registrado em cartório;
- II – Ata de Registro da Instituição e Ata da Eleição da última eleição;
- III – Cartão CNPJ;
- IV – Registro no Conselho Municipal da política pertinente ou do CNAS ou CEAS;
- V – Demonstração Contábil do exercício fiscal anterior ao requerimento: “Demonstrativo de Resultados do Exercício e Notas Explicativas”;

De forma complementar deverão ser anexadas as seguintes documentações:

- VI – Relatório Institucional composto pelas atividades realizadas no último ano de exercício, com quantitativos e resultados obtidos;
- VII – Cópia da conta de água da instituição, na qual a instituição deverá ser a cliente responsável e/ou cliente proprietário pela matrícula;

VIII – Declaração de Concordância (Anexo I), na qual a instituição manifesta ciência do Edital e que caso seja pleiteado, a subvenção de tarifas possibilitará o uso de imagem da instituição como parceira de responsabilidade social da Companhia.

4.1. A inexistência de uma ou mais das documentações solicitadas, importará na negativa ao pedido da instituição.

4.2. A documentação deverá ser entregue em um dos escritórios de atendimento da Cesan (ver endereços no site [www.cesan.com.br](http://www.cesan.com.br)).

4.3. O prazo de análise será conforme item 7 - Cronograma Geral.

4.4. O protocolo informado nos escritórios quando da entrega dos documentos ser utilizado para acompanhar o andamento da solicitação na Agência Virtual da Cesan no site [www.cesan.com.br](http://www.cesan.com.br).

## 5. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

5.1. A solicitação das entidades filantrópicas será avaliada a partir do recebimento da documentação para confirmação dos requisitos constantes no item 4 deste Edital de Chamamento Público.

5.2. Será realizada Visita Técnica pelo Serviço Social CESAN, para conhecer e avaliar a estrutura da entidade e seus projetos apresentados no Relatório Institucional.

5.3. A comissão social realizará avaliação baseada na documentação apresentada, na estrutura institucional e no desenvolvimento dos projetos, considerando os 06 (seis) critérios elencados abaixo:

5.3.1. *Maturidade* – Período que a Entidade Filantrópica desenvolve o projeto. Pontua a entidade filantrópica que tiver mais experiência na atuação em projetos sociais.

| MATURIDADE                   |          |
|------------------------------|----------|
| 1 – 5 anos de entidade       | 1 ponto  |
| 5 – 10 anos de entidade      | 2 pontos |
| 11 – 15 anos de entidade     | 3 pontos |
| 16 – 20 anos de entidades    | 4 pontos |
| Acima de 20 anos de entidade | 5 pontos |

5.3.2. *Melhoria na condição de saúde* – Visa identificar as instituições que desenvolvem ações que fazem interface com a missão da CESAN, que busca a melhoria da qualidade de saúde de seus usuários.

| <b>MELHORIA DA CONDIÇÃO DE SAÚDE</b>                                 |          |
|----------------------------------------------------------------------|----------|
| Não desenvolve ações significativas na melhoria da condição de saúde | 1 ponto  |
| Desenvolve ações educativas para a melhoria da condição de saúde     | 2 pontos |
| Desenvolve ações educativas e tratativas das condições de saúde      | 3 pontos |
| Desenvolve ações de salvaguardar condições de saúde do usuário.      | 4 pontos |
| Desenvolve ações de autonomia e melhoria da condição de saúde        | 5 pontos |

5.3.3. *Garantia de Direitos* – As entidades filantrópicas têm suas políticas atreladas à garantia de direitos sociais da população usuária, contudo, serão avaliadas as instituições que dão ênfase a emancipação cidadã.

| <b>GARANTIA DE DIREITOS</b>                                   |          |
|---------------------------------------------------------------|----------|
| Não desenvolve ações significativas na busca de direitos      | 1 ponto  |
| Busca e visa à manutenção dos direitos já adquiridos.         | 3 pontos |
| Visa à garantia de direitos sociais e autonomia dos usuários. | 5 pontos |

5.3.4. *Territorialidade* – As entidades estão localizadas em diversos territórios, serão priorizados com os projetos desenvolvidos em territórios de alto índice de vulnerabilidade social, conforme os dados elencados pelos órgãos oficiais do governo.

| <b>TERRITORIALIDADE</b>                                                                                      |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| A entidade desenvolve ações em território com baixo índice de vulnerabilidade social.                        | 1 ponto  |
| A entidade regional ocasionalmente desenvolve ações em territórios de alto índice de vulnerabilidade social. | 3 pontos |
| A entidade desenvolve todas as suas ações em territórios de alto índice de vulnerabilidade social.           | 5 pontos |

5.3.5. *Proteção Social* - As ações desenvolvidas pelas entidades filantrópicas sociais são segmentadas segundo a Política Nacional de Assistência Social - PNAS, pelo seu fator protecional e sua complexidade de atuação, tal critério será avaliado na atuação das entidades.

| <b>PROTEÇÃO SOCIAL</b>                                          |          |
|-----------------------------------------------------------------|----------|
| Instituição de Proteção Social Básica e de Baixa Complexidade   | 1 ponto  |
| Instituição de Proteção Social Especial e de Média Complexidade | 3 pontos |
| Instituição de Proteção Social Especial e de Alta Complexidade  | 5 pontos |

5.3.6. *Quantitativo de Usuários* – Serão priorizadas entidades que atendem o maior quantitativo de usuários.

| <b>QUANTITATIVO DE USUÁRIOS</b> |          |
|---------------------------------|----------|
| Até 30 usuários diretos         | 1 ponto  |
| De 31 a 65 usuários diretos     | 2 pontos |
| De 66 a 100 usuários diretos    | 3 pontos |
| De 101 a 200 usuários diretos   | 4 pontos |
| Acima de 200 usuários diretos   | 5 pontos |

5.4. Finda a avaliação, as instituições que obtiverem a maior pontuação, somando as notas dos critérios, serão as contempladas com a Subvenção de Tarifas da CESAN, na ordem decrescente, até o limite estabelecido pela a Norma COM. 006.07.2016 que é de 0,2 % da receita operacional da CESAN.

| <b>CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO</b> |           |
|-------------------------------|-----------|
| Maturidade                    | 5         |
| Condição de Saúde             | 5         |
| Garantia de Direitos          | 5         |
| Territorialidade              | 5         |
| Proteção Social               | 5         |
| Usuários                      | 5         |
| <b>Somatória Máxima</b>       | <b>30</b> |

5.4.1. Em eventual empate, a comissão avaliadora utilizará como critérios de desempate as notas dos itens enumerados abaixo, seguindo a sua análise a ordem crescente dos critérios:

- |                          |
|--------------------------|
| 1 – Proteção Social      |
| 2 – Usuários             |
| 3 – Garantia de Direitos |
| 4 – Territorialidade     |

5.5. As demais instituições pleiteantes serão atendidas de acordo, com a saída das instituições já subvencionadas e que a partir da renovação não atendam os critérios técnicos para recebimento da Subvenção de Tarifas.

5.6. O presente Edital de Chamamento Público terá validade de 02 (dois) anos, para a inserção das entidades suplentes.

## **6. CRONOGRAMA GERAL**

### **6.1. Esclarecimentos**

6.1.1. As dúvidas decorrentes da interpretação deste edital poderão ser esclarecidas, desde que encaminhadas para o endereço eletrônico [subvencao@cesan.com.br](mailto:subvencao@cesan.com.br), até 5 (cinco) dias úteis antes do início das inscrições, os quais serão respondidas em até 3 (três) dias úteis contados do envio.

6.1.2. As mensagens deverão ser encaminhadas com o seguinte texto no campo assunto: “ESCLARECIMENTOS EDITAL DE CHAMAMENTO CESAN”, informando o número e ano do Edital. As consultas serão respondidas diretamente no e-mail enviado.

6.1.3. Os pedidos de esclarecimento independem de forma, devendo tão somente informar a parte interessada e indicar, expressamente, quais pontos carecem de esclarecimentos.

### **6.2. Impugnações**

6.2.1. As impugnações aos termos deste Edital poderão ser promovidas por qualquer interessado, devendo ser enviadas para o e-mail [subvencao@cesan.com.br](mailto:subvencao@cesan.com.br), até 30 (trinta) dias após a data de abertura do recebimento das inscrições e serem dirigidas a Comissão de Avaliação.

6.2.2. A Comissão de Avaliação não se responsabilizará por impugnações endereçadas via postal ou por outras formas, e que, por isso, não sejam recebidas no prazo legal.

6.2.3. As impugnações somente serão analisadas se contiverem, necessariamente:

- I. A identificação e qualificação do impugnante;
- II. A indicação dos termos do edital da qual se está impugnando;
- III. As razões da impugnação, com os fundamentos essenciais à demonstração do direito pretendido;
- IV. Os pedidos do impugnante.

6.2.4. A Comissão de Avaliação deverá julgar e responder a impugnação interposta em até 3 (três) dias úteis contados da interposição.

6.2.5. Julgada procedente a impugnação, a decisão será registrada diretamente no site, no link correspondente a este edital. Caso a impugnação seja julgada improcedente, a Comissão comunicará a decisão diretamente ao solicitante.

### 6.3. Recursos

6.3.1. A partir da publicação dos classificados, qualquer entidade inscrita poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, apresentar recurso de forma motivada, com o registro de suas razões.

6.3.2. Os recursos deverão ser enviados para o e-mail [subvencao@cesan.com.br](mailto:subvencao@cesan.com.br), aos cuidados da Comissão de Avaliação, fazendo referência ao número deste edital.

6.3.3. Apresentado qualquer recurso válido, ficam os demais CLASSIFICADOS desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual forma e prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, estando assegurada vista dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

6.3.4. Caberá a Comissão receber, examinar e decidir a respeito dos recursos interpostos contra suas decisões no prazo de 10 (dez) dias úteis, ou, caso mantenha sua decisão, encaminhá-los nesse mesmo prazo à Autoridade Competente para a decisão final.

6.3.5. A apresentação de recursos sem a observância da forma e prazo estabelecidos nos itens anteriores importará decadência desse direito.

6.3.6. Não serão conhecidos os recursos apresentados fora do prazo e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pela instituição.

6.3.7. O acolhimento de recursos importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

6.3.8. Os arquivos eletrônicos com textos das razões, contrarrazões e a decisão da autoridade competente serão disponibilizados no site no link correspondente a este edital.



## **7. CRONOGRAMA GERAL**

|                                         |                                                                                                       |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Abertura das Inscrições                 | A inscrição poderá ser realizada a qualquer momento dentro do prazo de validade do chamamento público |
| Encerramento das Inscrições             |                                                                                                       |
| Avaliação das Documentações e Entidades | Ate 60 (sessenta) dias após a inscrição                                                               |
| Divulgação das Entidades selecionadas   | Até 20 (vinte) dias após a avaliação                                                                  |
| Firmação do Contrato das Entidades      | Ate 45 (quarenta e cinco) dias após a seleção da entidade                                             |

## **8. DIREITO DE IMAGEM**

8.1.As entidades filantrópicas e/ou Organizações da Sociedade Civil concordam em estar disponíveis para o relacionamento com a mídia e canais de comunicação, devendo ser mencionada com instituição parceira.

8.2.A Companhia Espírito Santense de Saneamento CESAN, estabelecerá com a entidade parceira selecionada, a utilização de vinculação em materiais de imagem, vídeo, impressa, virtual, caso seja de interesse com a Companhia.

## **9. DISPOSIÇÕES GERAIS**

9.1.Todo o procedimento descrito neste Edital de Chamamento Público submete-se ao regramento da Lei nº 13.303/2016, ao Regulamento Interno de Licitações e Contratações da CESAN, a Norma Interna de Subvenção de Tarifas de Água e Esgoto da Cesan, às Resoluções da Agência de Regulação de Serviços Públicos do Espírito Santo – ARSP e do Regulamento de Serviços Públicos da CESAN, conforme o caso.

9.2.As entidades participantes do procedimento descrito neste Edital, declaram que leram, compreenderam e aceitaram todas as regras estabelecidas, além de submeterem a todos os itens e condições estabelecidas no presente Edital.

9.3.A CESAN reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas neste Edital.



## **10. ANEXOS**

Anexo I – Declaração de Concordância

Anexo II – Norma Interna COM.006.07.2019

Vitória/ES, 01 de julho de 2020.

**Iranete Gueler Machado**  
Gerente Comercial

**Ozeas Gomes Fontana**  
Chefe da Divisão de Atendimento Comercial